

中共连云港市委宣传部

连云港市人力资源和社会保障局

连委宣干〔2026〕4号



关于报送 2026 年新闻专业 中、初级专业技术资格评审材料的通知

各县区委宣传部、人社局，市报业传媒集团、广电传媒集团：

根据《省专业技术人员职称（职业资格）工作领导小组关于印发〈江苏省新闻专业技术资格条件（试行）〉的通知》（苏职称〔2021〕46号）及全市年度职称工作有关要求，结合新闻专业技术资格评审条件和实际情况，现将报送 2026 年新闻专业中、初级资格评审材料的要求及有关注意事项通知如下：

一、申报范围和对象

（一）经国家有关主管部门依法批准设立，并列入新闻记者证核发范围、具有新闻采编业务的单位中，从事新闻采编业务的新闻专业技术人员。

（二）公务员（含参公人员）、退休人员不得申报评审

职称。受到党纪、政务、行政处分的人员，在影响期内不得申报职称评审。

（三）申报助理记者、助理编辑、记者、编辑，均需依法取得新闻记者证，按规定参加继续教育。

（四）首次取得新闻记者证且尚无专业技术职称的新闻专业技术人员，符合初级职称基本标准的，视为取得初级职称，并可作为申报高一级职称的条件。

（五）具备规定学历要求，取得助理记者或助理编辑资格后，成绩显著、贡献突出，在符合上述的评审条件的前提下，还须同时具备下列条件中的两项，可破格1年申报：1. 设区市级以上新闻战线先进工作者。2. 主创的新闻作品获得省级以上好新闻二等奖或设区市好新闻一等奖1篇以上；或省级以上好新闻三等奖2篇以上；或省级新闻单位年度好新闻一等奖1篇以上或二等奖2篇以上。3. 在设区市级以上学术期刊独立发表本专业论文1篇以上；或在设区市级主管部门主办的新闻相关高水平论坛、大会发表主题报告或大会交流报告1篇以上。

（六）畅通职称申报评审“绿色通道”。申报人员一般应当按照职称层级逐级申报职称评审，但对从海外引进的高层次和急需紧缺人才须由2名以上新闻专业具备高级职称的同行专家推荐，可以直接申报中级职称评审，人员申报评审条件应显著高于同一层级职称的破格条件。

海外归国人员、党政机关交流或部队转业安置到企事业

单位从事专业技术工作的人员，首次申报职称时可根据专业水平和工作业绩并参照同类人员评审标准，直接申报相应职称。

二、申报要求

1. 申报职称的资历（任职年限）截止时间为 2025 年 12 月 31 日，申报职称的业绩成果、论文等材料截止时间为 2026 年 3 月 31 日。

2. 资格申报采取“网上申报+报送纸质材料”的方式。申报人员按照要求登陆江苏人社网办大厅（<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/?type=dwbs>）个人办事——人才人事——专业技术人员管理服务——职称评审申报栏目，在线如实填报相关申报信息。申报人员网上申报起始时间为 7 月 1 日，网上申报截止时间为 7 月 20 日。系统申报截止后，申报人将无法提交申报信息。申报纸质材料（含中级职称考核认定材料）于 7 月 30 日前集中报市委宣传部干部处（市行政中心 1023 室），联系电话：85803247。

3. 申报评审人员需报送《新闻专业技术资格申报评审材料清单》（见附件 1）1 份及相关证明材料原件，《专业技术资格评审申报表》2 份（待审核通过后从申报系统下载打印，A3 纸骑缝装订），破格申报人员需报送《连云港市破格评审专业技术资格申请表》（见附件 2）。统一装入个人材料报送袋，并标注姓名、单位、联系电话。

以上材料均须单位核实、盖章并签字，由县（区）委宣传部或市主管部门统一报送。

三、评审方式

初级实行量化评审。**中级**实行量化评审和现场答辩相结合方式，答辩成绩作为评审总成绩的一部分。答辩时间、地点另行通知。

四、有关说明

1. 关于同级转评。因工作岗位变动需要转评新闻职称的，转岗考核合格后可申报同级转评；转评满1年后可申报高一级职称，原工作年限和相应业绩连续计算。

2. 关于单位公示。各单位在确定推荐名单后，须在本单位公示，公示内容包括学历、资历、论文、获奖及主要业绩，公示时间不少于5个工作日。通过“绿色通道”方式进行申报的人员在所在单位内部公示时，应将除涉密内容外的业绩材料单独公示。对公示对象等有异议的，应认真调查核实，确认符合条件后再推荐上报，无审核人签字的材料不予推荐。

3. 关于收费标准。按苏价费函〔2002〕62号规定执行，待申报材料通过审查后缴纳。

附件：新闻专业技术资格申报评审材料清单

中共连云港市委宣传部



连云港市人力资源和社会保障局



附件 1

新闻专业技术资格申报评审材料清单

序号	材 料 名 称
1	任现职业资格证书及聘书、最高学历证书、学位证书
2	2022-2025 年度考核材料
3	继续教育证明
4	个人业务工作报告
5	相关获奖证书
6	任期内代表作品、论文报告
7	破格申报材料
8	其他材料（单位同意申报证明、个人承诺书）

备注：

1. 关于业务工作报告。主要对任现职期间专业工作情况进行总结。一般应包括：基本情况（姓名、性别、毕业学校、现专业技术资格、简历等）、开展工作情况（如参与学术交流、继续教育等）、取得业绩（按工作内容分述）、专业特长（经验），今后努力方向等项目，一般在 2000 字以内。

2. 关于诚信承诺。申报人员必须填写专业技术资格申报材料真实性承诺书，并经单位盖章后随申报材料一同上报。

附件 2

连云港市破格评审中级专业技术资格申请表

工作单位:

姓名		性 别		出生 年月		参加工 作时间		行政 职务	
何时何校何 专业毕业 (含工作前 后学历)									
现从事专业						从事专业技术工作年限			
专业技术职 务(资格)		获得资 格时间		聘任 时间		拟评审 资 格			
具 备 破 格 评 审 条 件 情 况									
第一类共____条					第二类共____条				
具体内容:					具体内容:				
单位意见			县(区)职称办或市主管 部门职称办审核意见			市职称办审批意见			
(章) 年 月 日			(章) 年 月 日			(章) 年 月 日			

注: (1) 本表一式两份, 一份装入评审材料袋, 一份市职称办留存。
(2) 本表可以复制。